



中華基督教會何福堂書院

The Church of Christ in China
Hoh Fuk Tong College

28 Castle Peak Road, San Hui, Tuen Mun, N.T., Hong Kong. Tel: 2459 6354 Fax: 2457 2648
新界屯門新墟青山公路 28 號 電話: 二四五九六三五四 傳真: 二四五七二六四八
網址: <http://www.hftc.edu.hk> 電郵: hft-mail@hftc.edu.hk

金句

你趁著年幼，衰敗的日子尚未來到，就是你所說，我毫無喜樂的那些年日未曾臨近之先，當紀念造你的主！

傳道書 12 章 1 節

Ref: HFTC2024-0026.DOC

敬啟者：

二零二四至二零二五年度 開學須知

暑假即將開始，為使 貴家長明瞭本校校務及下學年開學有關事項，以收家校合作之效，特摘要如下：

一. 開學特別時間表

2024 年 9 月 2 日（星期一）及 9 月 3 日（星期二）將依特別上課時間表上課，時間表見「附件一」。

二. 購買課本

學生可到坊間任何一間書局購買課本。另外，為方便家長，本校特聯絡光明書局為中一至中五級學生提供訂購服務。學生如欲訂購，可根據訂購表格上的日期交回光明書局或由本校轉交。

三. 午膳安排

本校為避免學生每天為外出午膳而煩惱，並讓學生有更多時間參與校園活動，特地為中一至中三級學生安排由班主任陪同留校午膳，具體安排如下：

1. 所有中一、中二及中三級學生必須參與；
2. 預備午膳辦法：
 - (a) 家長可自行為子弟預備午膳，並使用安全的保溫飯壺由其帶回學校；
 - (b) 家長可自行為子弟送飯到校，由校方安排交給子弟；
送飯時間：下午 12 時正至 12 時 15 分（請清楚註明學生班別及姓名）
 - (c) 家長可透過本校安排之供應商，為子弟訂購飯盒。供應商每月為子弟設計價廉物美、營養均衡、多種款式的飯盒供家長和學生選擇。

四. 學生攜帶手提電話及電子用品回校須知

1. 本校原則上所有學生在校內一律不可使用手提電話。為確保學生能專注於課堂學習，本校設有手提電話保險箱。中一至中三學生必須於早上將手提電話交予班主任，由校方暫時托管，並於放學時由班主任發還；中四至中六學生可選擇存放手提電話於校務處保險箱。
2. 學生如需要自攜平板電腦或筆記簿型電腦進行學習，可向校方申請。
3. 學生須遵守《攜帶手提電話及電子用品回校及使用守則》。（詳見「附件二」）

五. 學生暑假期間回校須知

1. 學生於暑假期間回校活動，或代表學校出外參加活動比賽，必須穿著整齊校服、體育校服或小組制服，事前經校方特別批准者例外。
2. 學生必須保持個人儀容整潔，上課或參加課外活動，均須穿整潔校服，不准穿戴飾物回校。（校服及儀容標準見「附件三」）

六. 校服及體育校服

1. 學生可於學校指定的校服供應商或別處訂購校服及體育校服，唯式樣及顏色必須依校方規定。
2. 為提升本校體育校服之舒適度及實用性，由本年度開始，本校體育校服採用新設計。中一學生須穿著新設計；中二至中六學生可繼續穿著舊設計或選擇穿著新設計。
3. 來年度，本校校服及體育校服之供應商詳細資料如下：

供 應 商	維多利校服公司
供應校服	校服及體育校服
公司地址	屯門蝴蝶邨蝴蝶廣場地下 R165 號鋪（近輕鐵美樂站）
營業時間	逢星期一至六上午 10 時 45 分至晚上 7 時（勞工假期休息）
聯絡電話	2404 0177

4. 維多利校服公司將於 7 月 11 日（星期四）及 7 月 12 日（星期五）上午 9 時至下午 12 時 30 分、下午 2 時至 4 時在本校售賣及接受預訂校服，學生屆時可自行選購，派發日期容後公佈。
5. 新生及插班生必須購買學校外套（二合一），為了方便學生訂購，特聯絡供應商安排於來年度開課後到本校為學生度身訂造，確實日期容後公佈。
6. 學生如需購買布校章（每個港幣 3.5 元）或銅校章（每個港幣 11 元），可於辦公時間到校務處購買。

七. 缺席

學生如在開學一星期內缺課，必須由家長具函告假，申述缺課理由；如屬病假，必須有醫生證明書，若理由牽強，則學校可考慮取消其學位，並以該生自動放棄學位方法處理。請家長特別留意。

八. 各級分班結果及更改資料

各級分班結果將於 8 月 9 日（星期五）透過 eClass 電郵發放，並張貼於校務處門外佈告板上，學生須自行查閱編班名單及課室號碼，如發覺資料有任何錯誤，學生須帶同身份證到校務處，向黃小姐辦理更正手續。

九. 中四選修科目分派結果

中四選修科目分派結果將於 8 月 9 日（星期五）透過 eClass 電郵發放，並張貼於校務處門外佈告板上，敬請留意。（不會於學校網頁公佈）

十. 中四至中六級開課統一測驗

為鼓勵學生於暑假期間善用餘暇，溫習本學年所學課業，本校將於 2024 年新學年初安排中四至中六級學生進行開課統一測驗。學生須於暑期好好溫習，有關溫習指引已由班主任派發。

(中四至中六級開課統一測驗時間表見「附件四」)

各級開課統一測驗日期如下：

中四級：9月3日(星期二)至9月5日(星期四)

中五級：9月3日(星期二)至9月12日(星期四)

中六級：9月3日(星期二)至9月9日(星期一)

十一. 學生綜合津貼(即書簿津貼／車船津貼)

如有需要，家長可於網上遞交申請，詳情可瀏覽以下網頁：

https://ess.wfsfaa.gov.hk/essprd/jsp/pdf/apps0111.jsp?language=zh_TW

或掃描 QR Code (如右)；同時亦可到校務處或各民政事務處領取紙本申請。



十二. 各項收費

下學年，學生須繳交費用見「附件五」；教育局特准收費見「附件六」。

十三. 高中堂費事宜

學校會因應學生和社會的需要，向每名高中學生收取每年不超過港幣 340 元的堂費，以提供優質的教育服務及支援教育開支。

更新的「收取堂費指引」已上載於教育局網頁 <https://www.edb.gov.hk/tc/student-parents/sch-info/fees-charges-in-sch/aided-sch/index.html>，家長可自行瀏覽。為方便家長，本年度將一次過收取全年堂費。

十四. 全面推行電子繳費

本校將於 2024年9月 全面推行電子繳費系統，家長需首先下載「支付寶香港」AlipayHK App 或內地通用的「支付寶」Alipay App，並完成登記程序(家長可於便利店增值、連結銀行戶口或個人的信用卡)，日後本校將以電子通告形式通知家長，家長可直接連結「支付寶香港」AlipayHK / 「支付寶」Alipay，從賬戶中扣除所需金額。此舉能有效簡化繳費流程，讓家長方便查閱本校各項繳費詳情及付款情況。

家長注意事項如下：

1. 下載「支付寶香港」/「支付寶」→ 為「支付寶香港」/「支付寶」增值 → 閱讀通告內的繳費日期、費用等資料，簽署繳費通告及在指定日期內繳費 → 檢視紀錄及繳費情況。
2. 預繳交易模式 - 「支付寶香港」/「支付寶」。
3. 戶口結餘必須為正數才能進行交易。
4. 不能作部分繳交 (partial payment)。
5. 只能透過 eClass Parent App 才能簽署繳費通告。
6. 繳費通告只可簽署一次。
7. 繳費通告不能修改。
8. 如有退款安排，請聯絡校務處周小姐。

十五.暑假期間採取預防傳染病的措施

請家長在暑假期間繼續採取預防傳染病的措施，保持家居清潔衛生，及留意子女的健康情況，避免讓子女到人煙稠密或多人聚集的地方。若計劃往外地旅遊，家長應避免帶子女到傳染病肆虐的地區旅遊，及應提醒他們須保持個人衛生及減少到人多擠迫的地方。返港後，家長應密切留意子女的身體狀況，若出現發燒或其他傳染病的徵狀，應及早求診。

學生如需於暑假期間回學校參加活動或補課，請家長督促 貴子女每天回校前在家量度體溫，並應採取以下預防措施：

- 維持良好的個人及環境衛生。
- 保持雙手清潔，並用正確方法洗手。
- 身體不適時應立即求醫。

學生如出現發熱、咳嗽、喉痛等上呼吸道感染病徵時，應避免上學。

十六.家長教師會通告

1. 本會為所有家長印製一本家長手冊，有關手冊將會在 9 月初開課後經 貴子弟派發。
2. 家長資源中心開放時間：逢星期一至五之上課日，中午 12 時 30 分至下午 2 時；逢星期二及四為包圖書日，逢星期一、三及五為手工製作日。

本校之家長通訊，除透過學生轉達外，亦透過互聯網發佈，讓家長自行查閱。網址為：
<http://www.hftc.edu.hk>。

此致
貴家長

中華基督教會何福堂書院校長


謹啟
(梁文祺博士)

二零二四年七月十日

中華基督教會何福堂書院
二零二四年至二零二五年度開學首兩天特別上課時間表

02/09/2024(一)		03/09/2024(二)	
8:15-8:35	早會及升旗禮(禮堂) 中一至中三：禮堂 中四至中六：班房(直播)	8:15-8:35	早會(禮堂) 中一至中三：禮堂 中四至中六：班房(直播)
8:35-9:20 (45 分鐘)	中一至中三：班主任節 中四至中六：訓導及教務短講(禮堂)	8:35-9:20 (45 分鐘)	中一至中三：班主任節 中四至中六：開學禮(禮堂)
9:20-9:35	小息	9:20-9:35	小息
9:35-10:20 (45 分鐘)	中一至中三：訓導及教務短講(禮堂) 中四至中六：班主任節	9:35-10:20 (45 分鐘)	中一至中三：開學禮(禮堂) 中四至中六(除中六視覺藝術科考生)：班主任節 中六視覺藝術科開課測驗(9:35 到達測驗地點)
10:20-10:35	小息	10:20-10:35	小息
10:35-11:45 (1 小時 10 分鐘)	中一： 課外活動簡介(禮堂) (10:35-10:55) 及 班主任課(10:55-11:45) 中二至中六：班主任節	10:35-11:20 (45 分鐘)	中一至中三：班主任節 中四至中六(除中六視覺藝術科考生)：詩歌敬拜(禮堂)
11:45	放學	11:20-11:35	小息
學生須知： 1. 須於上午八時十五分前回校。 2. 校服儀容須符合校規要求，凡嚴重違規者，將通知家長立即帶走。 3. 須攜帶書包、暑期作業及文具（膠水及剪刀）。當天將收到校簿。 4. 交學生相(校服儀容須合校規，否則將要求重拍)： - 中一/中四交相片一張(4 厘米 x5 厘米)。 - 中六交相片一張(3 厘米 x4 厘米)。 - 所有新生需另繳交一張相片(4 厘米 x5 厘米)。 5. 欲參與港鐵學生乘車優惠計劃：學生可於網上平台填妥表格，上載學生證及依指示繳交費用即可完成申請。 6. 中五及中六同學如更改銀行轉賬戶口，通知校務處周姑娘。		11:35-12:20 (45 分鐘)	中一至中三：詩歌敬拜(禮堂) 中四至中五：開課測驗(11:35 到達測驗地點) 中六(除中六視覺藝術科考生)：班主任節
		12:20	中一至中三、中六(除中六視覺藝術科考生) 放學
		學生須知： 1. 須於上午八時十五分前回校。 2. 校服儀容須符合校規要求，凡嚴重違規者，將通知家長立即帶走。 3. 須帶備書包及文具。 4. 須填妥及交回以下文件：學生手冊及通告(如適用)。 5. 須填妥電子通告：(1)家教會常務委員會參選意願表、(2)家長義工及興趣班事宜通告、(3)健康調查表及課外活動參加同意書、(4)體育課家長同意書、(5)午膳意向調查表(中一至中三)、(6)有關學生攜帶手提電話回校之安排(中一至中三)、(7)有關學生攜帶手提電話回校之安排(中四至中六)及其他電子通告(如適用)。 6. 交回上年度學生證(中二至中六)。	

《攜帶手提電話及電子用品回校及使用守則》

(中一至中六適用)

1. 本校向來重視學生學業成績，為確保學生能專注於課堂學習，中一至中六學生須遵守《攜帶手提電話及電子用品回校及使用守則》。
2. 在學校範圍內，中一至中六學生不得開啟、展露或使用手提電話。
3. 中一至中六學生如需要攜帶手提電話回校，家長必須向校方申報及確保學生遵守《攜帶手提電話及電子用品回校及使用守則》。
4. 中一至中三學生攜帶手提電話回校時必須按照以下程序使用學校規定的手提電話保險箱：
 - 4.1 學生必須於 P 節按班主任的指示親身把已關機的手提電話放入手提電話保險箱暫時托管。放學後，按班主任的指示親身取回其手提電話。
 - 4.2 遲到、上午請假的學生抵校後必須先按相關老師或職員的指示親身把已關機的手提電話放入手提電話保險箱暫時托管後才可上課。放學後，必須於下午 4:45 前親身前往啟導室取回其手提電話。
5. 中四至中六學生如需要攜帶手提電話回校，可向校方申請把手提電話寄存於校務處，家長須填妥《中四至中六學生手提電話寄存申請信》。中四至中六學生須自行於以下時間內存放及取回電話：

電話存放時間：上午 7 時 35 分至 7 時 50 分

電話取回時間：下午 3 時 50 分至 4 時 45 分

如欲索取《中四至中六學生手提電話寄存申請信》，可與校務處職員聯絡。

6. 中一至中六學生如需要自攜平板電腦或筆記簿型電腦進行學習，家長必須向校方申報及確保學生遵守《攜帶手提電話及電子用品回校及使用守則》。
7. 因學校對自攜手提電話、平板電腦及筆記簿型電腦難以提供全面保障，敬請家長考慮遺失及損壞的風險。自攜手提電話、平板電腦或筆記簿型電腦如有遺失或損壞，校方概不負責。
8. 違規處分：

違規	處分
沒有將手提電話存放於學校規定的手提電話保險箱。(中一至中三適用)	缺點一個
於上午 8:00 前、小息、午膳時段、放學後、星期六及學校假期於學校範圍內開啟、展露或使用手提電話。(中一至中六適用)	違規一個
於上課期間開啟、展露或使用手提電話。(中一至中六適用)	違規一個
於學校活動期間開啟、展露或使用手提電話。(中一至中六適用)	違規一個
於學校範圍內使用平板電腦或筆記簿型電腦進行非學習活動。(中一至中六適用)	違規一個

中華基督教會何福堂書院
校服及儀容標準

A. 儀容：

1. 男生：不得燙髮或染髮，頭兩側髮腳不得蓋耳，頭後髮腳以不觸及恤衫領為限，頭髮須梳理整潔，不得蓄留鬚鬚。
2. 女生：不得燙髮或染髮，如前額留海不可過眉，蓄長髮至過肩者，必須梳理整潔，用黑色、深啡色、灰色或深藍色絲帶或髮夾結辮或束好。其他頭飾一概不得使用。

B. 校服：所有校服之款式及顏色均以校方所展示的樣本為準。

男生夏季	男生冬季
1. 淺灰色長直腳的確涼西褲配黑色皮帶 2. 白色尖領短袖恤衫配上明袋，釘上校章 3. 純白色、黑色襪（不可有牌子外露或穿過短的襪） 4. 黑色皮鞋 5. 純白色背心內衣	1. 深藍色學校外套 2. 灰色直腳長絨西褲配黑色皮帶 3. 純白色、黑色襪（不可有牌子外露或穿過短的襪） 4. 純灰色 V 領毛衫，或學生會供應之毛衫（扣上金屬校章） 5. 黑色皮鞋 6. 白色繡有布校徽之尖領長袖恤衫 7. 純白色內衣 8. 學校領帶
女生夏季	女生冬季
1. 藍白格衫裙（長度必須到膝蓋彎曲處） 2. 白色布腰帶，腰帶必須用附有之活套束好 3. 純白色襪（不可有牌子外露或穿過短的襪） 4. 黑色皮鞋 5. 金屬校章（扣在裙左領上） 6. 純白色背心內衣	1. 深藍色學校外套 2. 灰色半截裙（長度必須到膝蓋彎曲處） 3. 短或及膝之純白襪（不可有牌子外露或穿過短的襪） 4. 純白色內衣 5. 黑色皮鞋 6. 白色尖領長袖恤衫 7. 學校領帶 8. 純灰色 V 領毛衫，或學生會供應之毛衫（扣上金屬校章） 9. 灰色西褲或肉色絲襪（氣溫達 13 °C 或以下才准穿著）

體育校服：（男女生相同，在體育課時或指定情況下穿著）

1. 學校規定之體育校服(包括有領短袖運動 T 恤、黑色短運動褲、長運動褲及外套)；
2. 白色短襪（不可有牌子外露或穿過短的襪）；
3. 有鞋帶之運動膠鞋，顏色及式樣由體育科指定。

C. 其他規則：

1. 代表校方出外參加活動、比賽及在非上課時間回校，均須穿著整齊校服；
2. 除學校規定之徽章外，學生不得佩戴任何徽章及飾物；
3. 白恤衫衣領不可有紐或紐孔；
4. 白恤衫背後不可有褶；
5. 長褲不可有牛仔褲型窄褲管或褲腳；
6. 長褲正面袋口不可有紐或紐孔；
7. 天氣寒冷時，可穿戴頸巾，但以純白、純灰、純黑及純藍四色為限；
8. 必須穿著白色內衣，內衣任何部分都不可外露；
9. 皮鞋須為黑色圓頭學生皮鞋，無任何飾物（不准穿著漆皮等時款皮鞋）；
10. 返放學途中亦要保持校服儀容整齊；
11. 不可留長指甲；
12. 所有呈交學校的學生照片，必須要保持端正的儀容及穿著整齊的校服。

中華基督教會何福堂書院
二零二四至二零二五年度
中五開課統一測驗時間表

注意：請各同學於測驗前 10 分鐘到達測驗地點。

日期及時間	科目	地點
9 月 3 日(二) 11:50 – 13:20	公民	中五課室
9 月 4 日(三) 16:00 – 17:30	English	禮堂
9 月 5 日(四) 16:00 – 17:30	中文	
9 月 6 日(五) 16:00 – 17:30	數學	
9 月 9 日(一) 16:00 – 17:30	化學	禮堂
	地理	
	企業、會計與財務概論	
	資訊及通訊科技	
	歷史	
9 月 10 日(二) 16:00 – 17:30	物理	禮堂
	中國歷史	
	經濟	
	視覺藝術	36 室
9 月 11 日(三) 16:00 – 17:30	生物 (X1 及 X3)	禮堂
9 月 12 日(四) 16:00 – 17:30	旅遊與款待	禮堂
	M1	
	M2	

如因天氣惡劣而教育局宣佈停課，當天之開課統測取消，改於 13/9(五)進行。

中華基督教會何福堂書院
二零二四至二零二五年度
中六開課統一測驗時間表

3/9(二)	4/9(三)	5/9(四)	6/9(五)	9/9(一)
開學特別時間表 8:15 - 9:45	English 8:15 - 10:15 地點: 禮堂	數學 8:15 - 10:15 地點: 禮堂	中國歷史 物理 經濟 8:15 - 10:15 地點: 禮堂	生物 8:15 - 10:15 地點: 禮堂
視覺藝術 09:35 - 13:05 地點: 36室	中國語文 10:45 - 12:45 地點: 禮堂	公民 10:45 - 12:45 地點: 禮堂	化學 地理 歷史 資訊及通訊科技 企業、會計與財務概論 10:45 - 12:45 地點: 禮堂	旅遊與款待 數學延伸部分 M1/M2 10:45 - 12:45 地點: 禮堂

注意:

1. 請各同學於考試前15分鐘到達試場。
2. 如因天氣惡劣而教育局宣佈停課，當天之考試將延至10/9(二)進行。
3. 沒有修讀考試科目者，該節考試不用回校。

中華基督教會何福堂書院

二零二四至二零二五年度

中四開課統一測驗時間表

2024 年 9 月 3 日 星期二	2024 年 9 月 4 日 星期三	2024 年 9 月 5 日 星期四
11:50 – 12:50	16:00 – 17:00	16:00 – 17:00
English	中文	數學
4A 55 室	4A 55 室	4A 55 室
4B 54 室	4B 54 室	4B 54 室
4C 53 室	4C 53 室	4C 53 室
4D 52 室	4D 52 室	4D 52 室

注意：請各同學於測驗前 10 分鐘到達課室。

如因天氣惡劣而教育局宣佈停課，當天之開課統測將延至 6/9(五)進行。

中華基督教會何福堂書院

2024 - 2025 年度中一學生開學收費表

項目	中一級
校簿費	\$ 83.40
學生會會費	\$ 40.00
家長教師會會費	\$ 80.00
教育局特准收費：	
1. 資訊科技學習設備	\$ 310.00
2. 資訊科技系統維護服務	\$ 40.00
3. 筆記及工作紙印刷費	\$ 88.00
4. 電子繳費服務年費 (支付寶 / 支付寶香港)	\$ 12.00
中文科閱讀能力訓練手冊	\$ 99.00
英文科網上閱讀平台	\$ 50.00
視覺藝術科材料費	\$ 82.10
體育科網上教材費	\$ 32.00
校本暑作 (小六升中一)	\$ 30.50
交費總額	\$ 947.00

中華基督教會何福堂書院

2024 - 2025 年度中二學生開學收費表

項目	中二級
校簿費	\$ 74.50
學生會會費	\$ 40.00
家長教師會會費	\$ 80.00
教育局特准收費：	
1. 資訊科技學習設備	\$ 310.00
2. 資訊科技系統維護服務	\$ 40.00
3. 筆記及工作紙印刷費	\$ 88.00
4. 電子繳費服務年費 (支付寶 / 支付寶香港)	\$ 12.00
中文科閱讀能力訓練手冊	\$ 99.00
英文科網上閱讀平台	\$ 50.00
視覺藝術科材料費	\$ 82.10
體育科網上教材費	\$ 32.00
交費總額	\$ 907.60

中華基督教會何福堂書院

2024 - 2025 年度中三學生開學收費表

項目	中三級
校簿費	\$ 77.70
學生會會費	\$ 40.00
家長教師會會費	\$ 80.00
教育局特准收費：	
1. 資訊科技學習設備	\$ 310.00
2. 資訊科技系統維護服務	\$ 40.00
3. 筆記及工作紙印刷費	\$ 88.00
4. 電子繳費服務年費 (支付寶 / 支付寶香港)	\$ 12.00
中文科閱讀能力訓練手冊	\$ 107.00
英文科網上閱讀平台	\$ 50.00
視覺藝術科材料費	\$ 82.10
體育科網上教材費	\$ 32.00
交費總額	\$ 918.80

中華基督教會何福堂書院

2024 - 2025 年度中四學生開學收費表

項目	中四級
全年堂費	\$ 340.00
校簿費 *	\$ 76.10
學生會會費	\$ 40.00
家長教師會會費	\$ 80.00
教育局特准收費:	
1. 資訊科技學習設備	\$ 310.00
2. 資訊科技系統維護服務	\$ 40.00
3. 筆記及工作紙印刷費	\$ 88.00
4. 電子繳費服務年費 (支付寶 / 支付寶香港)	\$ 12.00
體育科網上教材費	\$ 32.00
交費總額	\$ 1,018.10

* 只包括中、英、數及公民與社會發展科四科用簿及獎勵小冊子，其他科目用簿須於開學後自行到校務處購買。

中華基督教會何福堂書院

2024 - 2025 年度中五學生開學收費表

項目	中五級
全年堂費	\$ 340.00
校簿費 *	\$ 74.90
學生會會費	\$ 40.00
家長教師會會費	\$ 80.00
教育局特准收費：	
1. 資訊科技學習設備	\$ 310.00
2. 資訊科技系統維護服務	\$ 40.00
3. 筆記及工作紙印刷費	\$ 88.00
4. 電子繳費服務年費 (支付寶 / 支付寶香港)	\$ 12.00
體育科網上教材費	\$ 32.00
交費總額	\$ 1,016.90

* 只包括中、英、數及公民與社會發展科四科用簿及獎勵小冊子，其他科目用簿須於開學後自行到校務處購買。

中華基督教會何福堂書院

2024 - 2025 年度中六學生開學收費表

項目	中六級
全年堂費	\$ 340.00
校簿費 *	\$ 65.80
學生會會費	\$ 40.00
家長教師會會費	\$ 80.00
教育局特准收費:	
1. 資訊科技學習設備	\$ 310.00
2. 資訊科技系統維護服務	\$ 40.00
3. 筆記及工作紙印刷費	\$ 88.00
4. 電子繳費服務年費 (支付寶 / 支付寶香港)	\$ 12.00
體育科網上教材費	\$ 32.00
畢業典禮費用	\$ 69.00
交費總額	\$ 1,076.80

* 只包括中、英、數及公民與社會發展科四科用簿及獎勵小冊子，
其他科目用簿須於開學後自行到校務處購買。

教育局核准認可收費 (2024-2025)

項目	目的	用途	費用
1. 電腦 (10 台)	提供良好的教學設備	用作學與教	60,000 元
2. 實物投影機 (6 部)	提供良好的教學設備	用作學與教	30,000 元
3. 38 室電腦及顯示器 (21 套)	提供良好的教學設備	用作學與教	170,000 元
4. 筆記及工作紙印刷費	提供良好的學習資源	用作學與教	62,568 元
5. AlipayHK 服務費	推動學校管理電子化	用作行政管理	8,532 元